

# Verwendungsnachweis für die Selbsthilfegruppe

Name: \_\_\_\_\_

**zum Bewilligungsbescheid der Sächsischen Aufbaubank in Dresden und zum  
Zuwendungsbescheid des Landratsamtes Erzgebirgskreis**

Bewilligungsbehörde  
**Landratsamt Erzgebirgskreis  
Abteilung 2  
Soziales und Ordnung  
Referat Soziale Hilfen  
Paulus-Jenisius-Straße 24  
09456 Annaberg-Buchholz  
Tel.: 03771/ 277 3118**

Empfänger der Zuwendung/SHG mit Tel-Nr. und E-Mail

--

Förderzeitraum von - bis:	
Mitgliederzahl der SHG:	
Zweck der Zuwendung:	
Zuwendungsbetrag in EURO:	

Der Verwendungsnachweis besteht aus:

- Seite 1
- Seite 2 Kostenplan
- Seite 3 Finanzierungsplan
- Seite 4 zahlenmäßiger Nachweis
- Sachbericht
- Belege über die Fördersumme in Kopie

Ihre Informationsrechte nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung finden Sie unter [www.erzgebirgskreis.de/datenschutz](http://www.erzgebirgskreis.de/datenschutz).

## Kostenplan

förderfähige Sachausgaben	Euro laut Plan	Euro laut Abrechnung
1. Miete		
2. Mietnebenkosten		
3. Büromaterial		
4. Kopierkosten		
5. Bastelmaterial		
6. Telefon		
7. Porto		
8. Fahrtkosten		
9. Reisekosten		
10. Weiterbildungskosten		
11. Fachbücher/Zeitschriften		
12. Öffentlichkeitsarbeit		
13. behind.-ger. Mehraufwand		
14. Reparaturen		
15. Ausstattungsgegenstände		
16. Gebühren/Eintritt		
17. sonstige förderfähige Ausgaben (Begründung erforderlich)		
<b>Gesamtkosten</b>		

**bitte die nicht förderfähigen  
Ausgaben beachten:**

Investitionen  
Leasingraten  
Tilgungsraten  
Geldleistungen

Kosten für Lebensmittel  
und Bewirtung anderer  
kulturelle Betreuung

## Finanzierungsplan

Einnahmen	Euro laut Plan	Euro laut Abrechnung
<b>1. Eigenmittel:</b>		
<b>Mitgliedsbeiträge:</b>		
<b>Spenden:</b>		
<b>Sponsoren:</b>		
<b>2. Landesmittel <i>lt. Bescheid</i>:</b>		
<b>3. Landkreismittel <i>lt. Bescheid</i>:</b>		
<b>4. Stiftungsmittel:</b>		
<b>5. Stadt/Gemeinde:</b>		
<b>6. Krankenkassen:</b>		
<b>7. Sonstige Einnahmen:</b>		
<b>Summe der Einnahmen:</b>		
<b>Summe der Ausgaben:</b>		

Die Gesamtausgaben müssen mit den Gesamteinnahmen bei der Abrechnung übereinstimmen.

**Erklärung des Antragstellers:**

Der Antragsteller erklärt rechtsverbindlich, dass die *Abrechnung* des Kosten- und Finanzierungsplanes nach den Grundsätzen einer sparsamen und wirtschaftlichen Haushaltsführung erfolgte und vollständig und umfassend aufgestellt wurde.

---

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

